

Der Mietantrag ist mindestens vier Wochen vor der Veranstaltung bei der Landeshauptstadt Hannover einzureichen (Postanschrift siehe Adressfeld), auch möglich per Fax 0511-168-47185 oder per pdf-/ jpg-Datei an die E-Mail-Adresse VermietungundVeranstaltung@Hannover-Stadt.de

| | |
|---|---------------------------|
| Sichtvermerk (evtl. bestehende Ablehnungsgründe bitte angeben) | |
| Schulleiter*in | Datum/ Unterschrift _____ |
| Schulhausmeister*in | Datum/ Unterschrift _____ |

1. Mietvertragspartner*in (Veranstalter*in) 04/2023 - SR

Name:

Straße, Nr.:

PLZ, Wohnort:

(Mobil-)Telefon:

E-Mail:

Eingetragener Verein (e. V.) in (Ort):

Vereinsregister-Nr.:

Firma/ Unternehmen/ sonst. jur. Pers.

Privatperson

Kinder-/ Jugendgruppe

Politische Partei

Öff.-rechtl. Körperschaft oder Kirche

sonst.

**Landeshauptstadt Hannover
Fachbereich Schule
OE 40.31 - Vermietung und Veranstaltung**

Göttinger Str. 23
30449 Hannover

2. Von Veranstalter*in (s. 1.) benannte verantwortliche Person (Anwesenheit vor Ort ist zwingend erforderlich!)

Nachname:

Vorname:

geb. am:

(Mobil-)Telefon:

E-Mail:

Antrag auf Abschluss eines Mietvertrages zur Schulraum- oder Sportplatznutzung

(Der Antrag muss **mindestens 4 Wochen vor der Veranstaltung** eingereicht werden)

| | |
|--|---|
| 3. Ich beantrage eine Anmietung in der Schule (Bitte unbedingt den Schulnamen eintragen!) | Objektnummer: |
| | |
| Sportplatz Pausenhof Aula Mensa Allgemeiner Unterrichtsraum Fachraum Musik | |
| Sonstiger Raum _____ | <u>Optionale Nutzung:</u> Flutlicht Bühne Klavier |
| <u>Zusätzl. Angaben/ Bemerkungen:</u> _____ | |
| 4. Nutzungsart (Bitte konkreten Anmietungszweck angeben, z. B. Chorprobe, Mitgliederversammlung, Sprachunterricht, Vortrag) | |
| | |
| 5. Teilnehmer*innen _____ | Besucher*innen: _____ |
| (Die Personenzahlen müssen sorgfältig geschätzt werden.) | |
| 6. Eintrittsgelder oder Lehrgangsgebühren | |
| werden erhoben nicht erhoben | |
| 7. Die Nutzung soll erfolgen | |
| einzelterminlich (auch bei wenigen Wiederholungen) | |
| Datum _____ / _____ / _____ | regelmäßig, wöchentlich (nicht in den Ferienzeiten) _____ |
| Veranstaltungsdauer von _____ bis _____ Uhr | von _____ bis _____ Uhr |
| davon ggf. Aufbauzeit* von _____ bis _____ Uhr | Nutzungsbeginn (Datum) _____ |
| davon ggf. Abbauzeit* von _____ bis _____ Uhr | befristet bis (Datum) _____ unbefristet |
| * Evtl. Auf- und Abbauarbeitszeiten müssen mit angemietet werden. | |

Wichtige Hinweise: Die Miet- und Benutzungsbedingungen für schulische Sporthallen und Schuleinrichtungen der Landeshauptstadt Hannover einschließlich der Betriebskostenzuschüsse in ihrer derzeit geltenden Fassung habe ich zur Kenntnis genommen. Ich bin damit einverstanden, dass sie Bestandteil des abzuschließenden Mietvertrages werden. **Dass ein Mietvertrag erst zu dem Zeitpunkt zustande kommt, in dem mir die Annahmeerklärung/ Vertragsbestätigung der Landeshauptstadt Hannover wirksam zugeht, ist mir gleichfalls bekannt.** Ich nehme zur Kenntnis, dass in den Sporthallen keine Notruftelefone vorhanden sind.

, den

Ort _____

Datum _____

rechtsverbindliche Unterschrift und Vereinsstempel

Bearbeitungsvermerk LHH