

Bewilligungsbedingungen der Landeshauptstadt Hannover für Zuwendungen zur Förderung des Vereinssportstättenbaus

1. Vorlage der Baugenehmigung

Mit den Arbeiten für ein genehmigungspflichtiges Bauvorhaben darf erst begonnen werden, wenn die Baugenehmigung erteilt ist und der Landeshauptstadt Hannover zur Einsicht vorgelegen hat.

2. Vergabe der Bauleistungen nach der Verdingungsordnung für Bauleistungen

Für die einzelnen Gewerke bzw. Maßnahmen muss nach den Bestimmungen der Verdingungsordnung für Bauleistungen (VOB) ein Wettbewerb stattfinden. Das bedeutet, dass für die geplanten Maßnahmen auf der Grundlage des Leistungsverzeichnisses mindestens drei gleichlautende Angebote einschlägiger Firmen einzuholen sind. Die Angebote sind bei uns mit einem Vergabevorschlag einzureichen. Nach fachtechnischer Prüfung erhalten Sie von uns Nachricht, ob die Aufträge erteilt werden können. Die Auftragssummen nach der Niedersächsischen Wertgrenzenverordnung (NWertVO) gelten auch für den Zuwendungsempfänger und sind entsprechend anzuwenden, so dass bei Erreichen der Wertgrenzen anstatt einer freihändigen Vergabe (mit drei Vergleichsangeboten) eine öffentliche Ausschreibung durchzuführen ist (siehe Anlage).

3. Nachweis der Eigenarbeit

Der Verein hat die für die Eigenarbeit angefallenen Materialkosten anhand von Rechnungen und die Anzahl der geleisteten Stunden (mit Angabe der erbrachten Leistung) mit der schriftlichen Bestätigung des Vereinsvorsitzenden oder seines Vertreters nachzuweisen. Als angemessener Anrechnungsbetrag für die von den Vereinsmitgliedern unentgeltlich geleisteten Stunden werden 10,00 €/Stunde festgelegt. Maschinenstunden können mit 25,00 €/Stunde angerechnet werden.

4. Schwarzarbeit

Auf die Strafbarkeit von Schwarzarbeit wird ausdrücklich hingewiesen.

5. Umsatzsteuer

Die Vorsteuerbeträge nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes gehören, soweit der Verein steuerpflichtig ist und diese damit absetzen kann, nicht zu den zuwendungsfähigen Ausgaben.

6. Nachweis der Gesamtkosten und der Finanzierung (Verwendungsnachweis)

Der Nachweis der Gesamtkosten und der Finanzierung (Verwendungsnachweis) ist spätestens drei Monate nach Abschluss der Maßnahme vorzulegen.

Der Nachweis muss sich auf alle mit dem Verwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen und Ausgaben des Vereins erstrecken.

Den der Kostenaufstellung zugrunde liegenden Rechnungen sind alle Abrechnungsunterlagen (z.B. Aufmaße) beizufügen.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass von der Möglichkeit des Skontoabzuges auf jeden Fall Gebrauch gemacht werden muss. Nicht vollzogene Skontoabzüge werden von uns von den geltend gemachten Gesamtkosten abgezogen.

An die
Landeshauptstadt Hannover
Fachbereich Sport und Bäder
Lange Laube 7
30159 Hannover

Verwendungsnachweis einer Zuwendung zur Förderung des Vereinssportbaus

Az: VSB _____

A. Die von der Landeshauptstadt Hannover mit Bescheid vom _____ bewilligte
Zuwendung von _____ € ist für folgende(n) Zweck(e) zur Verfügung gestellt worden:

Die Gesamtkosten des Vorhabens, für dessen Finanzierung die Zuwendung gewährt worden
ist, betragen _____ €. Die Gesamtkosten wurden wie folgt finanziert:

1. Eigenleistung

- | | | | |
|---|-------|---|---------|
| a. Eigenkapital des Vereins | _____ | € | |
| b. Wert der Eigenarbeit (gem. beiliegender Aufstel-
lung der geleisteten Arbeitsstunden) | _____ | € | |
| c. Darlehen und Hypotheken | _____ | € | |
| d. Spenden der Mitglieder | | | |
| - Geld | _____ | € | |
| - Material im Wert von | _____ | € | _____ € |

2. Zuschüsse anderer Stellen

- | | | | |
|--|-------|---|---------|
| a. vom Stadtsportbund Hannover e.V. | _____ | € | |
| b. vom Land/Bund | _____ | € | |
| c. vom Stadtbezirksrat | _____ | € | |
| d. sonstige Stellen (z.B. ProKlima,
steuerbegünstigte Spenden von Firmen) | _____ | € | _____ € |

3. Zuwendung der Stadt _____ €

4. Summe Gesamteinnahmen (1.+2.+3.) _____ €

5. Summe Gesamtausgaben (gem. Anlage) _____ €

6. Ergebnis

_____ €

B. Sachbericht über die Verwendung der Zuwendung und den erfolgreichen Abschluss der Maßnahme:

C. Dieser Verwendungsnachweis wird hiermit eingereicht. Eine Aufstellung über die geleisteten Ausgaben und die Rechnungsbelege (quittierte Rechnungen mit dem Vermerk „sachlich und rechnerisch richtig“ gem. Ziffer 2 der allgemeinen Bewilligungsbedingungen und die Zahlungsnachweise, z.B. Kopie von Kontoauszügen) liegen diesem Verwendungsnachweis als Anlage bei.

Wir versichern, dass alle umseitig aufgeführten Mittel ausschließlich für den im Zuwendungsbescheid der Landeshauptstadt Hannover genannten Zweck verwendet worden sind.

Wir bitten Sie, uns die Rechnungsbelege nach Ihrer Prüfung zurückzusenden.

Hannover, den _____
Datum

Unterschrift 1.Vorsitzende/r und Vereinsstempel

Hannover, den _____
Datum

Unterschrift Kassenwart/-in

-wird vom Fachbereich Sport und Bäder ausgefüllt-

Die umseitige Aufstellung der Einnahmen und die anliegende Aufstellung der Ausgaben sind rechnerisch richtig.

Die Originalbelege gem. beiliegender Aufstellung haben vorgelegen und sind vom Verein als „sachlich und rechnerisch richtig“ bestätigt worden. Der Verwendungsnachweis ist damit erbracht.

Hannover, den _____
Datum

Unterschrift Sachbearbeiter/-in

**Fachbereich Sport und Bäder**

Hannover, den 01.01.2014

Zuwendungen zur Förderung des Vereinssportstättenbaus**-Anmerkungen zum Verwendungsnachweis-**

Für den Nachweis der Gesamtkosten und der Finanzierung - Verwendungsnachweis - werden unter Beachtung des Bewilligungsbescheides für die Prüfung des Nachweises folgende Unterlagen unter Angabe unseres Aktenzeichens benötigt:

1. **Original-Rechnungsbelege** der **Schluss-** und **Abschlagsrechnungen**, Massenermittlungen, Aufmaßblätter, Abrechnungszeichnungen, Stundenlohnzettel, Überweisungsaufträge mit Kontoauszügen über die geleisteten Zahlungen und andere zur Abrechnung gehörenden Belege.
2. Alle vorliegenden Angebote (auch die von Firmen, die nicht den Zuschlag erhalten haben), jeweils geordnet nach Gewerken, sofern diese nicht schon vorher der Stadt zur Prüfung vorgelegt worden sind
3. Verträge über Leistungen und Lieferungen mit Schriftverkehr (Auftragsschreiben und -bestätigungen, auch Architekten- und Ingenieurverträge), jeweils geordnet nach Gewerken.
4. Nachweis der entstandenen Gesamtkosten entsprechend der DIN 276, Blatt 3 - Kostenermittlung unter Verwendung des Formblattes Kostenfeststellung (Anhang 3) - etwa in Form des anliegenden Vordruckes
5. Nachweis über alle mit dem Verwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen
6. Nachweis der von Vereinsmitgliedern unentgeltlich ausgeführten Eigenarbeit:
 - a. die für die Eigenarbeit angefallenen Materialkosten anhand von Rechnungen (die hieraus entstehenden Kosten sind zuwendungsfähig und fallen nicht unter den Titel „Eigenarbeit“)
 - b. die Anzahl der geleisteten Stunden in Form von Stundenlohnzetteln mit Angabe der ausgeführten Leistungen, die vom Vereinsvorsitzenden und vom Architekten anzuerkennen sind. Als Verrechnungssatz der von den Vereinsmitgliedern unentgeltlich geleisteten Stunden gilt ein Mittelwert von 10 €/h.
7. Die Differenz zwischen Kosten des nicht beauftragten günstigsten Wettbewerbsangebotes und den tatsächlich angefallenen Kosten ist nicht als Eigenleistungen anzusehen.
8. Schriftliche Erklärung des Vereins darüber, ob die Vorsteuerbeträge nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes, soweit der Zuwendungsempfänger steuerpflichtig ist, vom Finanzamt zurückgezahlt werden. Vom Finanzamt zurückgezahlte Mehrwertsteuerbeträge gehören nicht zu den zuwendungsfähigen Ausgaben.
9. Protokolle über durchgeführte Bauabnahmen (Rohbau- und Gebrauchsabnahme)

Bitte halten Sie die o. g. Regeln für den Verwendungsnachweis ein. Sie vermeiden dadurch zeitraubende Nachfragen und erreichen eine schnelle Auszahlung der Ihnen zustehenden Zuwendung.

Der Oberbürgermeister
Im Auftrag

(Schaefer)

Anlage

Förderung des Vereinssportstättenbau in der Landeshauptstadt Hannover

Tätigkeitsnachweis für Eigenleistungen



Name des Vereins:

	Vor- und Nachname des Tätigen	Gewerk (z.B. Heizung, Dach, etc.)	Kurze Tätigkeitsbeschreibung	ausgeführt am (Datum)	Uhrzeit von - bis	Arbeitszeit (ohne Pausen)		eingesetzte Maschine	Unterschrift des Tätigen
						Arbeitsstunden ohne Maschineneinsatz	Arbeitsstunden mit Maschineneinsatz		
1						h	h		
2						h	h		
3						h	h		
4						h	h		
5						h	h		
6						h	h		
7						h	h		
8						h	h		
9						h	h		
10						h	h		
11						h	h		
12						h	h		
13						h	h		
14						h	h		
15						h	h		
16						h	h		
17						h	h		
18						h	h		
19						h	h		
20						h	h		
GESAMTSTUNDEN						h	h		
						x	10,00 €	x	25,00 €
							€		€
GESAMTSUMME			erbrachte Eigenleistungen in €						€

Die Richtigkeit dieses Nachweises bestätigt der/die Vereinsvorsitzende/r:

Name in Druckbuchstaben, Datum, Unterschrift

Anlage VSB

Zuwendung zum Vereinssportstättenbau in der Landeshauptstadt Hannover
Tätigkeitsnachweis für Eigenleistungen

Az: VSB.....

Verein:

Arbeitszeit ohne Pausen:

Vor- und Zuname des Tätigen	Gewerk (z.B. Heizung, Dach, etc.)	Kurze Tätigkeitsbeschreibung	Datum	Uhrzeit: von – bis	Eingesetzte Maschine	Ohne Maschineneinsatz	Mit Maschineneinsatz
Die Richtigkeit dieses Nachweises bestätigt der/die Vorsitzende/Vertreter(in): (Name in Druckbuchstaben, Datum und Unterschrift)					Summe in Stunden:		