

Handbuch TManager

für Hotels

Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeine Informationen	3
2. Stammdaten.....	5
3. Vorgangsübersicht.....	6
4. Kontingente/ Preise.....	7
6. Shop (wird erst in einem späteren Schritt möglich sein)	9
7. Vertriebswege.....	10
8. Datenausdruck	10
9. Provisionskontrolle.....	11
10. Tipps, Tricks, Infos.....	12

1. Allgemeine Informationen

Diese Anleitung beschreibt und erklärt die einzelnen Funktionen des TManagers, dem universalen Verwaltungstool für Hotels.

Folgende Bereiche werden in diesem Leitfaden anhand eines Beispiels beschrieben:

- Stammdaten
- Vorgangsübersicht
- Pflege von Kontingenten und Preisen
- Shop
- Vertriebswege
- Datenausdruck
- Provisionskontrolle

Zur Anmeldung geben Sie bitte folgenden Link ein:

<http://tmanager.tomas.travel>

Es öffnet sich folgende Seite:


Willkommen beim TManager

Melden Sie sich hier an



Login

Kennwort

Angemeldet bleiben

Anmeldedaten merken

TManager - die offene Plattform für alle touristischen Leistungsträger

- Webbasiert:** Es ist keine Installation auf Ihrem lokalen Rechner nötig. Melden Sie sich einfach über Ihren Browser am System an.
- Offen:** Die offene Architektur des TManager erlaubt es weitere Zusatzmodule von Partnern einfach und transparent einzubinden.
- Flexible:** Der TManager deckt alle Bedürfnisse der Leistungsträger ab.



DESIGNED FOR FIREFOX 
DESIGNED FOR CHROME 
DESIGNED FOR INTERNET EXPLORER 9 

Bitte beachten Sie, dass es Einschränkungen in der Arbeitsgeschwindigkeit einzelner Module geben kann, wenn Sie nicht die aktuellste Browser-Version verwenden. Unter Windows XP oder älter steht die aktuellste Version des Internet Explorers nicht zur Verfügung. Bitte verwenden Sie einen alternativen Browser, z.B. Firefox oder Chrome.

Hier melden Sie sich mit den von uns erhaltenen Login-Daten an.

Es erscheint folgende Startseite:

[Startseite](#) • [Stammdaten](#) • [Vorgangsübersicht](#) • [Kontingente](#) • [Shop](#) • [Vertriebswege](#) • [Datenausdruck](#) • [Provisionskontrolle](#) / [Preise](#)




Stammdaten

Stammdatenerfassung (Adresse, Bilder, Merkmale, Detail-Beschreibungen) zu Unterkunft und Zimmern/FeWos.



Vorgangsübersicht

Alle Buchungen, Angebote und Optionen im Überblick.



Kontingente / Preise

Pflege der Kontingente, Preise, Konditionen und aktuellen Sperrern



Shop

Modul für das Buchen oder Reservieren von Zusatzprodukten



Vertriebswege

Manager zur Verwaltung und Pflege aller Vertriebswege



Datenausdruck

Ausgabe eines Kontrollbogens für Ihre Stammdaten



Provisionskontrolle

Übersicht und Verwaltung Ihrer aktuellen Provisionen



Tipps, Tricks, Infos

Informationen, Tipps und Tricks von Ihrer betreuenden Organisation

Eine detaillierte Erklärung der obenstehenden Menüpunkte finden Sie auch direkt im TManager unter dem „Hilfe“ – Button rechts oben im Bild:

[Startseite](#) • [Stammdaten](#) • [Vorgangsübersicht](#) • [Kontingente](#) • [Shop](#) • [Vertriebswege](#) • [Datenausdruck](#) • [Provisionskontrolle](#) / [Preise](#)




2. Stammdaten


In der Stammdatenpflege verwalten Sie die Adresse des Objektes, Bilder, Lageposition, Merkmale, Beschreibungstexte und vieles mehr zu Ihrer Unterkunft und den dazugehörigen Leistungskategorien.

Auf Hotelebene können Sie die Adressdaten und Merkmale einsehen und/oder bearbeiten, die Beschreibungstexte auf Leistungsträgerebene einsehen und/oder bearbeiten, die Google Maps-Lageposition einsehen sowie die Bilder auf Leistungsträgerebene einsehen und/oder bearbeiten.

Hotel Aida-Castel Montana - (Crans-Montana)

Name: <input type="text"/> Hotel Aida-Castel Montana - (Crans-Montana) Einzelzimmer Doppelzimmer Standard Doppelzimmer Superior Dreibettzimmer Standard Einzelzimmer	Adresse Beschreibungen Merkmale Lage Bilder Logo	Typ: <input type="text" value="Hotel"/> Betriebsname: <input type="text" value="Hotel Aida-Castel Montana"/> Strasse: <input type="text" value="Domierstr. 4"/> Zusatz: <input type="text"/> PLZ/Ort: <input type="text" value="82110"/> <input type="text" value="Germering"/> Land: <input type="text" value="Deutschland"/> Ansprechpartner Anrede: <input type="text" value="Herr"/> Vorname: <input type="text"/> Nachname: <input type="text"/> Telefon: <input type="text"/> Fax: <input type="text"/> EMail: <input type="text"/> Homepage: <input type="text" value="http://www.tomas.travel"/> Sonstige Kommunikation via: <input type="text" value="EMail"/> Kommunikation in: <input type="text" value="de"/>
--	---	---

Auf Zimmerebene können Sie die Belegung, die auf einer Leistung im Grundpreis enthaltenen Leistungen und die Vorausbuchungsfrist einsehen. Des Weiteren können Sie die Beschreibungstexte, die Merkmale sowie die Bilder auf Zimmer/Appartementebene einsehen und/oder bearbeiten und diesen, wenn gewünscht, Bildrechte vergeben.

Name: <input type="text"/> Hotel Aida-Castel Montana - (Crans-Montana) Einzelzimmer Doppelzimmer Standard Doppelzimmer Superior Dreibettzimmer Standard Einzelzimmer	Leistung Konditionen Beschreibungen Merkmale Bilder	Type: <input type="text" value="Einzelzimmer"/>  Name: <input type="text" value="Einzelzimmer"/> Typ: <input checked="" type="checkbox"/> Buchbar Wieviele Zimmer der oben genannten Kategorie haben Sie in ihrem Haus? <input type="text" value="4"/> Zimmernummer/ Bezeichnung Bezeichnung 1: <input type="text" value="EZ1"/> Bezeichnung 2: <input type="text" value="EZ2"/> Bezeichnung 3: <input type="text" value="EZ3"/> Bezeichnung 4: <input type="text" value="EZ4"/>
--	---	--


3. Vorgangsübersicht

In diesem Modul erhalten Sie einen Überblick über alle Vorgänge, sowohl Buchungen als auch Optionen und Angebote für Individualreisende (keine Gruppenangebote), mit den dazugehörigen Details.

Geben Sie in dem Suchfenster die gesuchten Daten an und schon erhalten Sie die gewünschte Übersicht.

Kundenname <input type="text" value="Gastname"/> <input type="checkbox"/> Vorgangsnummer		Vorgangstyp <input checked="" type="checkbox"/> Buchung <input checked="" type="checkbox"/> Option <input checked="" type="checkbox"/> Angebot <input checked="" type="checkbox"/> Eigenbelegung	Status <input checked="" type="checkbox"/> Aktiv <input checked="" type="checkbox"/> Storniert	Raten <input type="text" value="Alle Raten"/> Vertriebskanäle <input type="text" value="Alle Vertriebskanäle"/> Anzahl Datensätze <input type="text" value="100"/> <input type="button" value="SUCHE STARTEN"/>						
von <input type="text" value="01.03.2014"/> <input type="button" value="GESTERN"/> <input type="button" value="HEUTE"/> <input type="button" value="MORGEN"/> bis <input type="text" value="19.06.2014"/> <input type="button" value="LETZTE WOCHE"/> <input type="button" value="DIESE WOCHE"/> <input type="button" value="NÄCHSTE WOCHE"/> <input type="radio"/> Buchungsdatum <input type="radio"/> Anreise <input checked="" type="radio"/> Abreise										
Lfd.	B.Nr.	B.Datum	Gast	Anreise	Abreise	Leistung	Betrieb	Pers.	Alter	Preis
6	E 1840919-1	Mo 17.03.2014	Testname, Test	Di 18.03.2014	Do 20.03.2014	1 x Einzelzimmer	Hotel Aida-Castel Montana...	1		€ 160,00
5	E 1840971-1	Mo 17.03.2014	Testname I, Test	Do 20.03.2014	Fr 21.03.2014	1 x Einzelzimmer	Hotel Aida-Castel Montana...	1		€ 80,00
4	E 1840998-1	Mo 17.03.2014	TestnameIII, Test	Di 18.03.2014	Do 20.03.2014	1 x Einzelzimmer	Hotel Aida-Castel Montana...	1		€ 160,00
3	B 1931673-1	Mi 23.04.2014	Endras, Martina	Fr 25.04.2014	Mi 30.04.2014	1 x Doppelzimmer Stand...	Hotel Aida-Castel Montana...	2		€ 500,00
2	B 1931678-1	Mi 23.04.2014	Endras, Alexander	Sa 26.04.2014	Di 29.04.2014	1 x Doppelzimmer Stand...	Hotel Aida-Castel Montana...	2		€ 300,00
1	E 1941728-1	So 27.04.2014	Nowak, Frank	So 27.04.2014	Mo 28.04.2014	1 x Standard Einze....	Hotel Aida-Castel Mon....	1		€ 52,00
6 von 6										<input type="button" value="Excel"/> <input type="button" value="AUSGABE"/>

Mit Klick in den jeweiligen Vorgang erhalten Sie alle erfassten Daten:

EIGENBELEGUNG 1941728-1 - AKTIV Erstellt am 27.04.2014 | Gebucht durch:Hotel Aida-Castel Montana 

Gesamtpreis 52,00 € <input type="button" value="DETAILS"/>	von <input type="text" value="27.04.2014"/> bis <input type="text" value="28.04.2014"/>	Buchungsrate Standard	Vertriebskanal Eigenbelegung
AUFTRAGGEBER Anrede <input type="text" value="Herr"/> Name <input type="text" value="Nowak"/> Vorname <input type="text" value="Frank"/> Telefon <input type="text" value="2304032148"/> Straße, Hausnr. <input type="text" value="TTTStrasse 4"/> Fax <input type="text"/> PLZ <input type="text" value="82110"/> Ort <input type="text" value="Puchheim"/> Land <input type="text" value="Deutschland"/> Email <input type="text" value="fn@wordbox.com"/>		LEISTUNG Personen <input type="text" value="1"/> davon Kinder <input type="text" value="0"/> Alterstufen <input type="text"/> Leistung <input type="text" value="1"/> Standard Einzelzimmer Inkasso <input type="text" value="Inkasso LT"/>	
TEILNEHMER Titel <input type="text" value="-"/> Name <input type="text" value="Herr Nowak"/> Vorname <input type="text" value="Frank"/>			
MELDESCHHEIN Meldeschein Gast <input type="button" value="ÖFFNEN"/>			
DOKUMENTE TManager_Eigenbelegung_Buch 27.04.2014 / 13:45 Post <input type="button" value="ÖFFNEN"/>			

Sollte eine Kreditkarte bei der Buchung hinterlegt worden sein, finden Sie diese auch an dieser Stelle.

4. Kontingente/ Preise

In diesem Modul können Preise, inkl. Kinderpreise, Frühstückspreise etc. gepflegt werden.

Darüber hinaus haben Sie hier die Möglichkeit Buchungsbedingungen und Buchungskonditionen wie Mindestaufenthalte und ähnliches zu hinterlegen.

Kontingentsperrung nehmen Sie hier ebenfalls vor.

Mit Anklicken dieses Programmpunktes erhalten Sie folgenden Bildschirm:



Einstellungen Wählen Sie aus, welche Informationen angezeigt werden sollen.

KONTINGENTE, PREISE UND ZUSATZINFORMATIONEN BEARBEITEN

Gesamtübersicht aller Kategorien

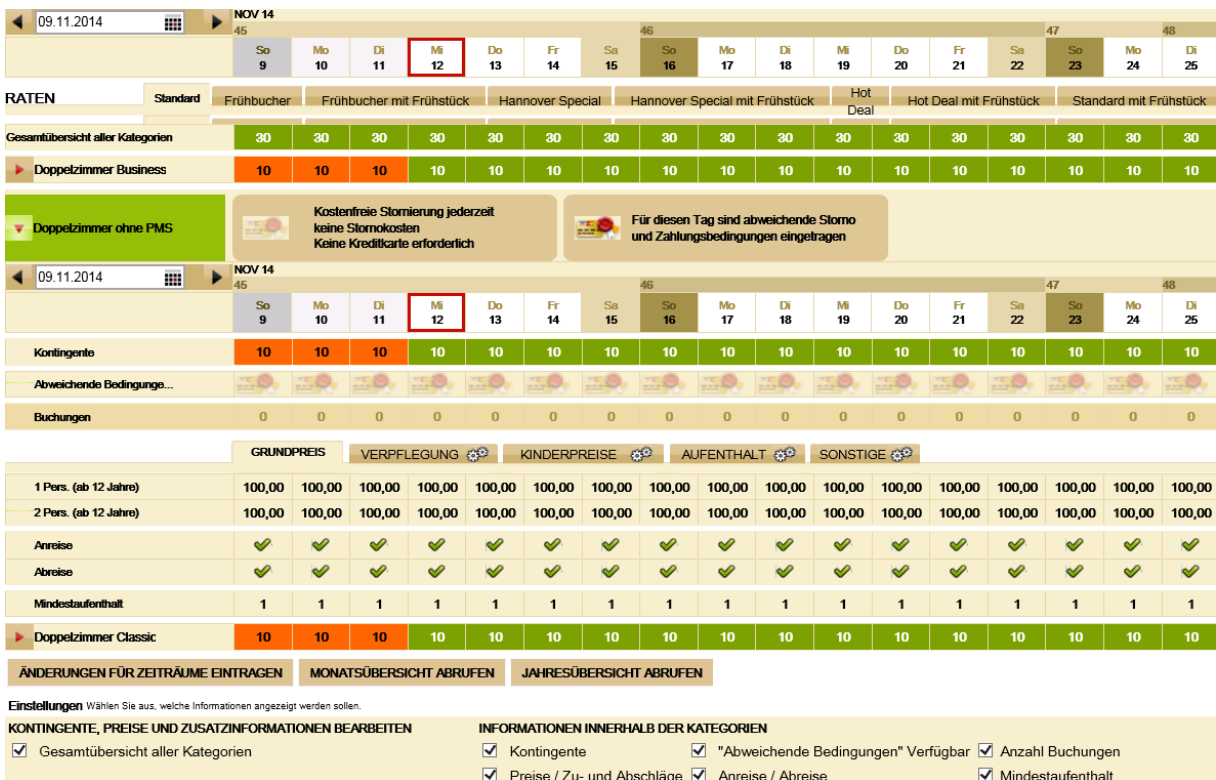
INFORMATIONEN INNERHALB DER KATEGORIEN

Kontingente "Abweichende Bedingungen" Verfügbar Anzahl Buchungen

Preise / Zu- und Abschläge Anreise / Abreise Mindestaufenthalt

In dieser Ansicht können Sie auch über die Registerkarten durch die einzelnen Raten wechseln.

Nach Klicken auf die gewünschte Zimmerkategorie erhalten Sie folgenden Bildschirm:



Einstellungen Wählen Sie aus, welche Informationen angezeigt werden sollen.

KONTINGENTE, PREISE UND ZUSATZINFORMATIONEN BEARBEITEN

Gesamtübersicht aller Kategorien

INFORMATIONEN INNERHALB DER KATEGORIEN

Kontingente "Abweichende Bedingungen" Verfügbar Anzahl Buchungen

Preise / Zu- und Abschläge Anreise / Abreise Mindestaufenthalt

Prinzipiell können Sie Änderungen (wenn durch Ihr Profil zugelassen) mittels direktem Klick mit linker Maustaste oder mittels Öffnen des Änderungsgenerators mit rechter Maustaste vornehmen. Bei kleinen Änderungen ist der Direktklick, bei zeitlich umfangreichen Änderungen der Generator zu empfehlen. Neben der Nutzung des Rechtsklick kann diese Funktion über den Button "Änderungen für Zeiträume eintragen" unterhalb der Kategorien geöffnet werden.

In diesem Generator haben Sie die Möglichkeit die getätigten Einstellungen für alle Zimmerkategorien zu übernehmen. Sie müssen diese nicht doppelt pflegen.

KONTINGENTE, PREISE UND ZUSATZINFORMATIONEN BEARBEITEN			
ZEITRAUM von 09.11.2014 bis 25.11.2014 Änderungen auf diese Tage anwenden: Mo Di Mi Do Fr Sa So <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		RATEN <input checked="" type="radio"/> Standard <input type="radio"/> Frühbucher <input type="radio"/> Frühbucher mit Frühstück <input type="radio"/> Hannover Special <input type="radio"/> Hannover Special mit Frühstück <input type="radio"/> Hot Deal <input type="radio"/> Hot Deal mit Frühstück <input type="radio"/> Standard mit Frühstück	
		ABWEICHENDE BEDINGUNGEN <input type="checkbox"/> Änderungen vornehmen Stornobedingungen Zahlungshinweis Kreditkarten-Absicherung	
		SPERRE <input type="checkbox"/> Änderungen vornehmen <input type="radio"/> Kategorien sperren <input checked="" type="radio"/> Kategorien entsperren	
KATEGORIEN <input type="checkbox"/> Alle markieren / demarkieren <input checked="" type="checkbox"/> Doppelzimmer Business <input type="checkbox"/> Doppelzimmer ohne PMS <input type="checkbox"/> Doppelzimmer Classic		AUSGEWÄHLTE KATEGORIEN Kontingente <input type="checkbox"/> Änderungen vornehmen 0 Anreise <input type="checkbox"/> Änderungen vornehmen Anreise Mo Di Mi Do Fr Sa So <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Abreise Mo Di Mi Do Fr Sa So <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Mindestaufenthalt <input type="checkbox"/> Änderungen vornehmen 0	
		PREISE UND VERTRIEBSKANÄLE Grundpreis Verpflegung Kinder Aufenthalt Sonstige <input type="checkbox"/> Alle markieren / demarkieren <input type="checkbox"/> Doppelzimmer Business - 1 Pers. (ab 11 Jahre) 0,00 <input type="checkbox"/> Doppelzimmer Business - 2 Pers. (ab 11 Jahre) 0,00 Vertriebskanäle <input type="checkbox"/> Änderungen vornehmen	

SCHLIESSEN ÜBERNEHMEN

Tip:

-Bevor die Preise und Verfügbarkeiten aktualisiert werden, den Zeitraum und die entsprechenden Raten und Zimmer über den Button "Kategorien sperren" inaktiv setzen. Diese Aktion wird direkt in das Portal übernommen und Ihr Hotel ist somit während der Pflege nicht buchbar.



















-Erst das ganze Jahr (01.01 - 31.12.) komplett mit dem am meist genutzten Preis pflegen (z.B. die Wochenrate), anschließend die einzelnen zu verändernden Tage auswählen (z.B. bei der Wochenendrate Fr, Sa, So) und diese drüberschreiben. Ganz zuletzt die Messezeiten drüber pflegen.

-Auch wenn aktuell keine Zimmer mehr für einen Zeitraum frei sind, bietet es sich an trotzdem die Preise und Buchungsbedingungen zu hinterlegen. So können eventuelle Stornierungen nur mit Eingabe der Kontingente kurzfristig, schnell und unkompliziert für den Endkunden online gestellt werden.

6. Shop

Über dieses Programm haben Sie die Möglichkeit touristische Leistungen wie z.B. die HannoverCard oder Karten für den Feuerwerkswettbewerb für den Gast zu buchen.

Dieses Modul erstellt personalisierte Voucher, so können Sie dem Gast direkt an der Rezeption seine Karten ausdrucken:

Artikelgruppe		Voucher	Statistik			
HannoverCard						
Artikel	Buchungsrate	Preis	Datum	Anzahl / Alter	Gesamtpreis	Kasse
 HannoverCard Einzel 1 Tag (zum Selbstausrucken) <small>Weitere Infos ⓘ</small>	Shop	ab 10,00 EUR	11.06.2019 	0 ▾		
 HannoverCard Einzel 2 Tage (zum Selbstausrucken) <small>Weitere Infos ⓘ</small>	Shop	ab 16,00 EUR	11.06.2019 	0 ▾		
 HannoverCard Einzel 3 Tage (zum Selbstausrucken) <small>Weitere Infos ⓘ</small>	Shop	ab 19,00 EUR	11.06.2019 	0 ▾		
 HannoverCard Gruppe 1 Tag (zum Selbstausrucken) <small>Weitere Infos ⓘ</small>	Shop	ab 21,00 EUR	11.06.2019 	0 ▾		
 HannoverCard Gruppe 2 Tage (zum Selbstausrucken) <small>Weitere Infos ⓘ</small>	Shop	ab 28,00 EUR	11.06.2019 	0 ▾		
 HannoverCard Gruppe 3 Tage (zum Selbstausrucken) <small>Weitere Infos ⓘ</small>	Shop	ab 36,00 EUR	11.06.2019 	0 ▾		

7. Vertriebswege

Dieses Modul dient zur Übersicht der Verkaufskanäle.

Sie finden hier eine Übersicht über alle zur Verfügung stehenden Verkaufskanäle und können diese nach Rücksprache mit der HMTG freischalten lassen.

Name	Status	Beschreibung	Info	Aktivierung/Deaktivierung
CallCenter (HAN)	✓		?	ÄNDERUNG NICHT MÖGLICH
Destinationsportal (HAN)	✓		?	ÄNDERUNG NICHT MÖGLICH
Eigenbelegung	✗	Infos on Eigenbelegung	?	ÄNDERUNG NICHT MÖGLICH
Gruppen (HAN)	✓		?	ÄNDERUNG NICHT MÖGLICH
TBooking (HAN)	✗		?	ÄNDERUNG NICHT MÖGLICH
booking.com	✗		?	ÄNDERUNG NICHT MÖGLICH

8. Datenausdruck

Unter diesem Menüpunkt können Sie sich ein Stammdatenblatt ausdrucken. Über die verschiedenen Checkboxen kann man die Inhalte auf dem Ausdruck individuell steuern. So kann man sich beispielsweise nur eine Übersicht über seine Preise ausdrucken:

Hotel Aida-Castel Montana

Name:

- Hotel Aida-Castel Montana - (Crans-Montana)
- Einzelzimmer
- Doppelzimmer Standard
- Doppelzimmer Superior
- Dreibettzimmer
- Standard Einzelzimmer

Allgemeines:

Typ:

Datum von-bis: - (für Verfügbarkeiten, Preise und Konditionen)

Objektdaten drucken

Merkmale:

Beschreibung:

Zusatzfelder:

Leistungsdaten drucken

Merkmale:

Beschreibung:

Konditionen: Belegung Mindestaufenthalt An- Abreise

Sperren Garantien

Raten: Standard Pauschalen DEMO

Zusatzfelder:

Preise drucken

Typ: Grundpreis Zu- und Abschläge (Frühstück, Longstay, etc.)

Raten: Standard Pauschalen DEMO

Verfügbarkeiten drucken

Raten: Standard Pauschalen DEMO

Anschreiben drucken

Textbaustein

```
Sehr geehrter Leistungspartner,
Anbei erhalten sie unser neues Stammdatenblatt zur Kontrolle.
Bitte kontrollieren sie die enthaltenen Daten genau.
```

9. Provisionskontrolle

Unter diesem Punkt können Sie die Provisionen auf Ihre Buchungen kontrollieren und dann etwaige Abweichungen oder Unklarheiten an die HMTG/ dem Vertriebskanal melden.

Wir verweisen hier nochmal auf §9.4 des Leistungsträgervertrages

Bis zum 7. des Folgemonats hat der Leistungsträger die Buchungsübersicht im TManager® zu kontrollieren und eventuelle Änderungen an die HMTG zu melden. Der Leistungsträger ist verpflichtet, die Buchungsänderungen wahrheitsgemäß hinsichtlich der tatsächlichen Aufenthaltsdaten der Kunden zu korrigieren. Der Leistungsträger ist verpflichtet, die Buchungsänderungen wahrheitsgemäß hinsichtlich der tatsächlichen Aufenthaltsdaten der Kunden zu korrigieren. Die HMTG ist berechtigt, den Gast aufgrund von Leistungsträgermeldungen zu kontaktieren, um die Richtigkeit der Angaben zu prüfen. Der Leistungsträger stimmt einer entsprechenden Kontaktaufnahme zu. Erfolgt keine Rückmeldung vom Leistungsträger, innerhalb dieser Fristen, wird automatisch eine Provisionsabrechnung erstellt.

FILTERUNG

Abreisedatum ▾	Monat ▾	Oktober 2014 ▾	Alle Vertriebskanäle ▾	Aktive ▾	Anzeigen	Excel ▾	Ausgabe
----------------	---------	----------------	------------------------	----------	----------	---------	---------

EINSTELLUNGEN Wählen Sie welche Informationen angezeigt werden sollen.

<input type="checkbox"/> Inkasso Leistungsträger	<input type="checkbox"/> Erstellt	<input type="checkbox"/> Vertriebskanal
<input type="checkbox"/> Inkasso Clearing-Center	<input type="checkbox"/> Leistung	<input type="checkbox"/> Rate
	<input type="checkbox"/> Auftraggeber/Gast	

Über den Filter können Sie den gewünschten Zeitraum und Vertriebskanal anzeigen lassen:

Inkasso erfolgt durch Leistungsträger

Lfd	Buchungsnr.	Reservierung	Kunde	Anreise	Abreise	Name der gebuchten Leistung	Vertriebskanal/Clearingcenter	Rate	Status	Gesamtpreis	Provision
1	462501	16.05.2011	Görs, Matthias (DE Germering)	19.05.2011	26.05.2011	Hotel Aida-Castel Montana - (Crans... Einzelzimmer Standard	Callcenter_Touristinfo (Demo) Demo (Germering) my.IRS GmbH	Standard	✓	1200,00	120,00
2	462495	16.05.2011	Busch, Stefan (DE Germering)	11.05.2011	15.05.2011	Hotel Aida-Castel Montana - (Crans... Einzelzimmer Standard	Callcenter_Touristinfo (Demo) Demo (Germering) my.IRS GmbH	Standard	✓	800,00	80,00
3	462491	16.05.2011	Görs, Matthias (DE Germering)	20.05.2011	27.05.2011	Hotel Aida-Castel Montana - (Crans... Doppelzimmer Standard	Callcenter_Touristinfo (Demo) Demo (Germering) my.IRS GmbH	Standard	✓	1960,00	196,00
										3960,00	396,00

Inkasso erfolgt durch Clearing-Center

Lfd	Buchungsnr.	Reservierung	Kunde	Anreise	Abreise	Name der gebuchten Leistung	Vertriebskanal/Clearingcenter	Rate	Status	Zahlung an den Betrieb	Provision
										0,00	0,00

10. Tipps, Tricks, Infos & Newsfeed auf der Startseite

Unter diesem Punkt werden wir über Neuerungen rund um dieses Programm, der HMTG oder Hannover sowie über Veranstaltungen berichten.