



An die
Region Hannover
Team Kulturförderung/Archiv (40.51)
Fachdienst Kultur und Medienbildung
Hildesheimer Str. 20
30169 Hannover

Antrag auf Kulturförderung der Region Hannover: Förderprogramm „Regionale Kulturförderung“ (Projektförderung aus Landesmitteln)

Wichtige Hinweise

Es gelten die Förderkriterien/Richtlinie des Landes Niedersachsen für das Förderprogramm „Regionale Kulturförderung“.

Bitte beachten Sie, dass Ihr Antrag (vollständig ausgefülltes Antragsformular und Antragsanlagen) fristgerecht zum 30.10. des Vorjahres der Projektdurchführung bei der Region Hannover – Team Kulturförderung/Archiv eingegangen sein muss. Alternativ können Anträge auf Landesmittelförderung auch elektronisch übermittelt werden. Hierfür sollten die Antragsunterlagen eingescannt werden und als pdf-Dokument als Anlage einer E-Mail an kulturfoerderung@region-hannover.de versandt werden. (Änderungen in Bezug auf die Möglichkeiten der Antragstellung werden auf dieser Website www.kulturfoerderung-region-hannover.de veröffentlicht.)

Es gilt der Eingangsstempel der Region Hannover. Ein Anspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht nicht.

1. Antragssumme

Die beantragte Förderung beträgt _____ €.

2. Angaben zur Antragstellung

Name der Institution/Person	
Straße	
PLZ/Ort	
Telefon	
E-Mail-Adresse	
Rechtsform	
Internet/Homepage	



Für das Zuwendungsverfahren verantwortliche Kontaktperson	
E-Mail-Adresse	

Wie möchten Sie als verantwortliche Kontaktperson angesprochen werden?

Frau

Herr

Vor- Nachname

3. Bankverbindung

Kontobevollmächtigte/r	
Name, Vorname	
Telefon	
E-Mail-Adresse	
Bankinstitut	
IBAN	
BIC	

4. Informationen zum/zur antragstellenden Projektträger*in

4.1 Darstellung der Kultureinrichtung bzw. der/des Antragstellenden

4.2. Kurzübersicht zu bisherigen Projekten des letzten zwei Jahre (stichwortartig)

4.3 Die antragstellende Kultureinrichtung ist als gemeinnützig anerkannt

Ja

Nein



5. Angaben zum Projekt

5.1 Titel des Projektes

5.2 Kurzbeschreibung (z. B. stichwortartig)

Verweise „s. Anlage“ sind nicht ausreichend; die Kurzbeschreibung ersetzt nicht die Antragsanlage
„detaillierte Projektbeschreibung“

5.3 Projektziele

5.4 Zielgruppe(n)

Kinder Jugendliche ab 14 Jahre Erwachsene Senior*innen
Sonstige _____

Zusatzinformationen

Angebote mit Inklusionspotential Angebote mit Integrationspotential

5.5 Sparte

professionelles freies Theater	Tanz
Theater- und Tanzpädagogik	Amateurtheater
Museumsarbeit der nichtstaatlichen Museen	Musik
Literatur	niederdeutsche Sprache
innovative Heimatpflege	Soziokultur
Bildende Kunst (ohne individuelle Künstlerförderung)	Medienkunst
Kunstschulen	außerschulische kulturelle Jugendbildung
Spartenübergreifend/hybrid	
Sonstige Kulturprojekte _____	

5.6 allgemeine Angaben

Projektbeginn _____	Zahl der geplanten Veranstaltungen _____
Projektende _____	Datum der zentralen Veranstaltungen (Premiere, Eröffnung, etc.) _____
Veranstaltungsort(e): Hannover	
Orte im Umland	

6. Angaben zur Finanzierung

Ist die/der Antragstellende vorsteuerabzugsberechtigt?

Bei anteiliger Vorsteuerabzugsberechtigung: Erläuterung

Ausgaben- und Finanzierungsplan

Hinweis: Für Projekte mit einem Gesamtvolumen ab 75.000 € bitte einen detaillierten Ausgaben- und Finanzierungsplan einreichen.

AUSGABEN	
Honorare für mitwirkende Künstler*innen	
Honorare für Projektmitwirkende im Bereich Kulturvermittlung/außerschulische Jugendbildung	
Honorare für weiteres Projektpersonal (Organisation, Marketing/Öffentlichkeitsarbeit, Technik, Ton, Veranstaltungsbetreuung etc.)	
Künstlersozialkasse	
GEMA	
Versicherungen , folgende	
Raummiete und anteiliger Verbrauch	
Technikmiete	
Reise-/Fahrtkosten	
Ausgaben für Transporte	
Ausgaben für Übernachtungen	
Projektbezogenes Material	
Ausgaben Werbung/Öffentlichkeitsarbeit (keine Personalkosten)	
Sonstige Ausgaben	
GESAMTAUSGABEN	

EINNAHMEN (Hinweis: Für Informationen zum minimal einzubringenden Eigenanteil (Eigen-/Drittmittel/ Einnahmen bitte die spezifische Richtlinie/Förderkriterien beachten)			
Eintrittseinnahmen/Einnahmen aus Teilnahmegebühren			
Verkaufserlöse (Programmhefte etc.)			
Eigenmittel (bare Mittel der/des Antragstellende(n) aus Mitgliedsbeiträgen, Rücklagen etc.)			
Zuwendung der Region Hannover (hiermit beantragt)			
Drittmittel			
bereits beantragte und/oder bewilligte Drittmittel			
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
	beantragt	bewilligt	
Beantragung folgender Drittmittel geplant			
	Wann?		
	Wann?		
	Wann?		
	Wann?		
	Wann?		
	Wann?		
Weitere Einnahmen			
GESAMTEINNAMEN			

Ergänzender Hinweis und Erläuterungen

Erklärungen

1. Im Antrag gemachte Angaben

Der/die Antragstellende erklärt, dass für den gleichen Zweck (das gleiche Vorhaben bzw. Teile daraus) bei keiner anderen Stelle weitere Mittel beantragt oder bewilligt worden sind als im Antrag (Ausgaben- und Finanzierungsplan) angegeben.

Der/die Antragstellende erklärt, dass die im Antrag zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 des Umsatzsteuergesetzes gemachten Angaben zutreffend sind. Bei einer (teilweisen) Berechtigung zum Vorsteuerabzug ist der Ausgabenplan ohne Umsatzsteuer veranschlagt.

Der/die Antragstellende erklärt, dass ihm/ihr die Subventionserheblichkeit der im Antrag anzugebenden Tatsachen sowie die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 564 StGB bekannt sind.

Der/die Antragstellende erklärt, dass mit der beantragten Maßnahme noch nicht vor Antragseingang/Zeitpunkt der Genehmigung eines vorzeitigen Maßnahmebeginns begonnen wurde.

2. Kenntnisnahme von Informationen

Der/die Antragstellende erklärt, dass die Informationen gem. Art. 13 DSGVO hinsichtlich des Datenschutzes im Rahmen der Kulturförderung der Region Hannover zur Kenntnis genommen wurden.

Der/die Antragstellende erklärt seine/ihre Kenntnisnahme, dass die Gewährung eines vorzeitigen Maßnahmebeginns ab Antragseingang noch keinen Rechtsanspruch auf Förderung begründet und auch nicht die Förderentscheidung vorwegnimmt. Bis zur Förderentscheidung (Bescheid) trägt der/die Antragstellende das finanzielle Risiko einer Nichtbewilligung.

3. Verwendung von Logos

Der/die Antragstellende erklärt, dass auf die Förderung mit dem entsprechenden Logo der Region Hannover und des Niedersächsischen Ministerium für Wissenschaft und Kultur (MWK) öffentlich hingewiesen wird (z. B. in Printmedien, im Internet/social media Plattformen).

4. Einverständnis

Der/die Antragstellende gibt (bis auf Widerruf) sein/ihr Einverständnis, dass über die Zuwendungsgewährung einschließlich der Zuwendungshöhe und Finanzierungsform öffentlich informiert wird.

Der/die Antragstellende erklärt, dass die Bedingungen des Zuwendungsverfahrens und die Förderkriterien gemäß der geltenden Richtlinie anerkannt werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Verpflichtend beizufügende Anlagen

- Detaillierte Projektbeschreibung und Angaben zu den beteiligten Künstlern/Künstlerinnen und Organisatoren/Organisatorinnen (Kurzlebensläufe)
- Für Projekte mit einem Gesamtvolumen ab 75.000 €: ein gesonderter detaillierter Ausgaben- und Finanzierungsplan
- Satzung bzw. Gesellschaftsvertrag (z. B. bei eingetragenen Vereinen, privatrechtlichen Stiftungen)

Ergänzende Anlagen (optional) _____