



Region Hannover

## Verwendungsnachweis zum Regionsfonds für Vielfalt und Teilhabe des Jahres 2024

Region Hannover  
Team 33.06  
Koordinierungsstelle Migration und Teilhabe  
Hildesheimer Straße 20  
30169 Hannover

### **-Wichtiger Hinweis-**

Bitte reichen Sie einen **vollständigen** Verwendungsnachweis ein. Er umfasst neben der Endabrechnung auf diesem Vordruck und den dazugehörigen Belegen (inkl. Zahlungsnachweis) auch einen **kurzen** Projektbericht mit Angaben zum Projektverlauf, zu ggf. notwendig gewordenen Projektänderungen und Besucher/Teilnehmer\*innen sowie zur Erfolgsbewertung des Projekts. Soweit vorhanden, fügen Sie bitte Projektdokumentationen, Drucksachen und Medienberichte bei.

### **1. Angaben zum\*zur Zuwendungsempfänger\*in**

Name der Institution	Max Mustermann
Straße	Musterstraße 99
PLZ/Ort	30159 Hannover
Telefon/Fax	0511/ 505050
E-Mail-Adresse	<a href="mailto:Max-Mustermann@Projekt.de">Max-Mustermann@Projekt.de</a>
Ansprechpartner*in	Max Mustermann
Telefon	0177/ 31313131
E-Mail-Adresse	<a href="mailto:Max-Mustermann@Projekt.de">Max-Mustermann@Projekt.de</a>

## 2. Angaben zum Projekt (inkl. Gesamtkostenaufstellung)

Titel des Projekts:	<b>Reisenfinder für Waisenkinder</b>	
Projektbeginn (TT.MM.JJJJ)	<b>01.02.2025</b>	
Projektende (TT.MM.JJJJ)	<b>01.06.2025</b>	
Bewilligte Fördersumme	<b>2.600,00€</b>	
Erhaltene Abschlagszahlungen	1. Teilbetrag	<b>1.600,00€</b>
	2. Teilbetrag	<b>1.000,00€</b>
Beantragte Restzahlung		

## 3. Angaben zur Bankverbindung

**Kontobevollmächtigte\*r**

Max Mustermann

**(Straße, PLZ, Ort)**

Musterstraße 99

**Bankinstitut**

Sparkasse

**IBAN**

DE11234567891234567891

**BIC**

BVLADEM12XXX

## 4. Bestätigung

Der\*die Unterzeichnende versichert, dass

- die Zuwendung der Region Hannover zweckentsprechend verwendet wurde.
- die im Verwendungsnachweis aufgeführten Angaben zu Einnahmen und Ausgaben vollständig sind und mit der Buchführung und den Belegen übereinstimmen. Die Ausgaben waren notwendig und es wurde wirtschaftlich und sparsam verfahren.

**Stimmen die im Verwendungsnachweis aufgeführten Angaben zu den Einnahmen und Ausgaben mit der Buchführung und den Belegen nicht überein, sind Erläuterungen zu den Abweichungen beizufügen.**

Der\*die Unterzeichnende verpflichtet sich, die Belege fünf Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises aufzubewahren, eine Prüfung der Mittelverwendung zuzulassen sowie die erforderlichen Unterlagen auf Wunsch dem Rechnungsprüfungsamt der Region Hannover vorzulegen.

-----  
Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

**Endabrechnung zum Projekt (Einzelkostenaufstellung):**

<b>Ausgaben</b>	Lt. Kosten- und Finanzierungsplan	Tatsächliche Beträge
<b>Sachkosten:</b>		
Fahrtkosten Reisebus	1.400,-€	1.400,-€
Fahrtkosten GVH Tickets	80,-€	80,-€
Verpflegung	300,-€	285,-€
Eintrittspreise (Schwimmbad, Theater, Museum)	250,-€	225,-€
Kamera	320,-€	320,-€
Mobiles Datenvolumen	80,-€	80,-€
<b>= Sachkosten Gesamt</b>	<b>2.430€</b>	<b>2.390,-€</b>
<b>Honorarkosten:</b>		
Pädagogische Begleitung	500,-€	500,-€
Videoschnitt/ Bearbeitung	250,-€	250,-€
<b>= Gesamtkosten</b>	<b>3.180,-€</b>	<b>3.140,-€</b>
<b>Einnahmen</b>		
<b>1. Zuschuss Region Hannover</b>	<b>2.600,-€</b>	<b>2.600,-€</b>
<b>2. Zuschuss XY Organisation</b>	<b>580,-€</b>	<b>580,-€</b>
<b>3.</b>		
<b>= Gesamteinnahmen</b>	<b>3.180,-€</b>	<b>3.180,-€</b>
<b>Summe der Ausgaben</b>	<b>3.180,-€</b>	<b>3.140,-€</b>
<b>Summe der Einnahmen</b>	<b>3.180,-€</b>	<b>3.180,-€</b>
<b>Überschuss / Fehlbetrag</b>	<b>0,00€</b>	<b>+ 40,-€</b>

-----  
Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift