

# **Führerschein-Antrag Online (FAO)**

## **Antrag auf Ersterteilung einer Fahrerlaubnis**



**Region Hannover**

## **Inhaltsverzeichnis**

Einleitung .....	3
Informationen zur Nutzung dieser Anleitung.....	3
Voraussetzungen .....	4
Technische Voraussetzungen .....	4
Sonstige Voraussetzungen.....	4
Empfohlene Vorgehensweise .....	5
Aufruf der Website und Anmeldung .....	6
Allgemeines.....	6
Start von FAO und Anmeldung.....	6
Die Ersterteilung einer Fahrerlaubnis.....	8
Erläuterung und benötigte Unterlagen.....	8
Der Antrag.....	8
Erfassen von Unterlagen .....	10
Bezahlvorgang .....	12
Impressum .....	13

## Einleitung

Führerschein-Antrag Online (FAO) ist eine Möglichkeit, online über das Internet einen Antrag im Bereich Fahrerlaubnis und Führerschein bei der Region Hannover zu stellen.

Alle Informationen zu Anträgen und den aktuell möglichen Wegen, einen Antrag zu stellen finden Sie im Internet unter <https://www.hannover.de/region-fs>. Sie können die Fahrerlaubnisbehörde der Region Hannover auch telefonisch unter 0511 / 616 – 21744 oder per Mail unter [fahrerlaubnis@region-hannover.de](mailto:fahrerlaubnis@region-hannover.de) erreichen.

Um FAO nutzen zu können, ist möglicherweise die Installation weiterer Software und Hardware notwendig. Hierfür kann die Region Hannover leider keinerlei Unterstützung anbieten. Ebenso ist ein Support für die Nutzung von FAO über das vorliegende Dokument hinaus nicht möglich.

### Informationen zur Nutzung dieser Anleitung

Auf jeder Seite unten links finden Sie den Link [\[Inhaltsverzeichnis\]](#). Mit diesem können Sie von jeder Seite direkt zum Inhaltsverzeichnis springen. Im Text finden Sie weitere Links, mit denen Sie direkt die genannten Websites aufrufen können oder im vorliegenden Dokument zur benannten Stelle springen.

Wichtige und/oder weitere Informationen finden Sie in diesen Boxen.

# Voraussetzungen

## Technische Voraussetzungen

Für die Nutzung benötigen Sie

- einen PC mit Windows
- einen unterstützten Browser: Aktuell sind dies Chrome, Edge und Firefox
- einen Scanner mit mindestens 300 DPI Auflösung
- die AusweisApp2
- einen Kartenleser oder ein kompatibles Smartphone
- einen Drucker

**Informationen über die Nutzung, die Mindestanforderungen zur Installation und die Installationsdateien der AusweisApp2 finden Sie unter**

**<https://www.ausweisapp.bund.de/>.**

**Sollten Sie mit der Nutzung der Online-Ausweisfunktion noch nicht vertraut sein, wird empfohlen, sich auf dieser Website zu informieren. Sie finden dort Tutorials für die Nutzung und Informationen zu kompatiblen Kartenlesegeräten und Smartphones.**

## Sonstige Voraussetzungen

Weiterhin benötigen Sie

- Ihren Personalausweis oder elektronischen Aufenthaltstitel mit aktivierter Online-Ausweisfunktion
- eine Möglichkeit zur elektronischen Bezahlung  
Aktuell werden angeboten:
  - giropay
  - PayPal
  - Kreditkarte MasterCard oder VISA
  - SEPA Lastschrift
  - paydirekt

Informationen zur Nutzung der Online-Ausweisfunktion des Personalausweises und des elektronischen Aufenthaltstitels finden Sie unter <https://www.ausweisapp.bund.de/>.

## Empfohlene Vorgehensweise

Für die Antragstellung wird empfohlen, dass Sie alle erforderlichen Unterlagen parat haben sowie die technischen und sonstigen Voraussetzungen erfüllt sind. Schließen Sie dann die Antragstellung inklusive der Bezahlung in einem Vorgang ab.

Informationen zu den einzelnen Antragsarten und den erforderlichen Dokumenten finden Sie unter <https://www.hannover.de/region-fs>.

Es ist möglich, einen Antrag erneut aufzurufen, wenn Sie den Punkt abgeschlossen haben.

Datenerfassung abgeschlossen

Dies wird aber nicht empfohlen. Solche Anträge werden maximal 45 Tage zwischengespeichert. Es kann jedoch keine Garantie übernommen werden, dass dieser Antrag innerhalb dieses Zeitraumes zur Verfügung steht. Sollten Sie einen Antrag nicht mehr aufrufen können, ist es jederzeit möglich, einen neuen Antrag zu stellen.

# Aufruf der Website und Anmeldung

## Allgemeines

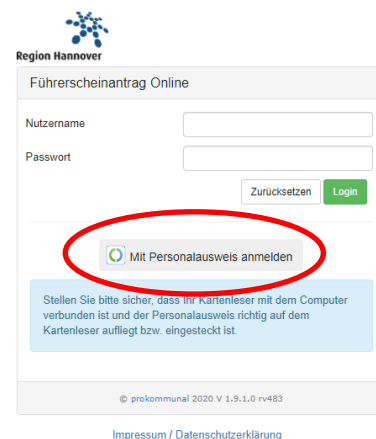
FAO ist eine Webanwendung. Bitte beachten Sie, dass bei Webanwendungen die Return-Taste Eingaben abschließt und daraufhin versucht wird, diese zu übertragen. Sollten noch nicht alle Angaben vorhanden sein, erhalten Sie dann eine Fehlermeldung.

Um dies zu verhindern, wird empfohlen, zum Wechsel der einzelnen Eingabefelder die **TAB-Taste** zu benutzen oder **mit der Maus in das jeweilige Feld** zu klicken. Bitte nutzen Sie die Return-Taste erst, wenn Sie alle Eingaben abgeschlossen haben. Bei Webanwendungen kann es vorkommen, dass die Anwendung auf Ihrem Rechner geringfügig anders aussieht.

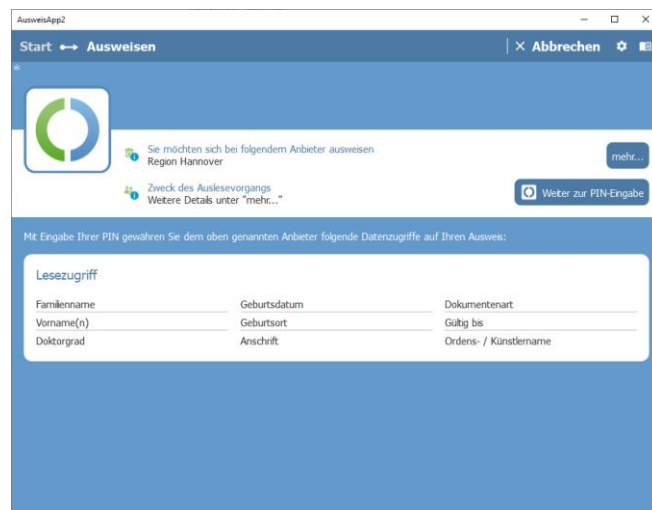
## Start von FAO und Anmeldung

FAO startet, indem Sie <https://fahrerlaubnis.region-hannover.de> in einem kompatiblen Browser aufrufen.

Es erscheint dann dieser Anmeldedialog. Klicken Sie hier auf „Mit Personalausweis anmelden“. Eine Anmeldung über Nutzernamen und Passwort ist nicht möglich.



Nun startet die Anmeldung mit der AusweisApp2. Folgen Sie dazu den Anweisungen der App.



Informationen zur Nutzung der AusweisApp2 sowie Tutorials finden Sie unter <https://www.ausweisapp.bund.de/>.

Nach erfolgreicher Anmeldung erscheint der Auswahldialog, indem Sie festlegen können, welchen Antrag Sie stellen möchten. Wählen Sie hier den Punkt „Ersterteilung einer Fahrerlaubnis“ aus.

**Behördenhinweis** ✕

Testumgebung

Geben Sie Ihre Antragsart an:

Ersterteilung einer Fahrerlaubnis

Erweiterung einer vorhandenen Fahrerlaubnis

Begleitetes Fahren ab 17

Vorhandener Antrag:  
die Login Daten finden Sie auf dem Antragsformular

Antrag Nr.

Pin

[Vorlage Kontrollblatt](#)


[Zurücksetzen](#) [Weiter](#)

[Impressum / Datenschutzerklärung](#)

Links sehen Sie eine Übersicht über die Antragstellung. Diese zeigt Ihnen an, welche Schritte Sie bereits erledigt haben.

Dort können Sie auch über [Abmelden](#) die Anwendung verlassen.

Der Button [Passwort ändern](#) hat in diesem Vorgang keine Funktion.



Testbetrieb  
**Region Hannover**

**Fortschritt**

**Begleitetes Fahren ab 17**

Antragsart	✓
Fahrschule	●
Personendaten	●
Begleitperson	●
Begleiter-Liste	●
Klassen	●
Hilfsmittel	●
Antrag-Übersicht	●
Scannen	●
Bezahlung	●
Erfolgreich	●

[Passwort ändern](#)

[Abmelden](#)

© prokommunal  
2020 V 1.9.1.0 rv483

# Die Ersterteilung einer Fahrerlaubnis

## Erläuterung und benötigte Unterlagen

Einen Antrag auf Ersterteilung einer Fahrerlaubnis stellen Sie bitte, wenn Sie noch nie in Ihrem bisherigen Leben eine Fahrerlaubnis besessen haben.

Sie benötigen im Regelfall folgende Unterlagen:

- ein aktuelles biometrisches Lichtbild
- einen Sehtest
- eine Erste-Hilfe Bescheinigung

Gegebenenfalls können weitere Unterlagen erforderlich sein.

Informationen zu den einzelnen Antragsarten und den erforderlichen Dokumenten finden Sie unter <https://www.hannover.de/region-fs>.

## Der Antrag

Nachdem Sie im Auswahldialog den Antrag „Ersterteilung einer Fahrerlaubnis“ ausgewählt haben erscheint dieser Dialog.

Wählen Sie hier Ihre Fahrschule aus. Bei Bedarf können Sie die richtige Bezeichnung dort erfragen.

Die Auswahl einer Prüfstelle ist nicht erforderlich.

Bei der Prüfsprache treffen Sie bitte nur dann eine Auswahl, wenn Sie die Prüfung in einer anderen Sprache als Deutsch absolvieren wollen.

Nachdem Sie auf  geklickt haben, sehen Sie die Personendaten.

Die Felder für Name, Rufname, Vorname(n), Geburtsdatum, Geburtsort, Straße, Hausnummer, PLZ und Ort sind dabei grau hinterlegt und mit den Daten aus Ihrem Personalausweis gefüllt. Sie können nicht geändert werden. Hierbei handelt es sich auch um die Pflichtangaben für einen Antrag.

Ergänzen Sie bei Bedarf weitere Angaben. Die Angabe einer E-Mail ist freiwillig.

The screenshot shows a dialog box titled "Fahrschule auswählen". It contains three sections: "Fahrschule auswählen" with a dropdown menu, "Prüfstelle auswählen" with a dropdown menu, and "Prüfsprache auswählen (abweichend von Deutsch)" with a dropdown menu. Below these is a section "Aushandigung des bzw. eines Kartenführerscheins" with a radio button selected for "Ich bitte um Bestellung des Führerscheins vor Erteilung des Prüfauftrages. Der Führerschein wird mir nach Bestehen der Prüfung(en) durch den Prüfer ausgehändigt werden." At the bottom right are buttons for "Zurücksetzen", "Abbrechen", "Zurück", and "Weiter".

The screenshot shows a form titled "Dokumente" with a "Datenschutzerklärung" link. It is divided into two main columns: "Personendaten" and "Hauptwohnsitz". The "Personendaten" column includes fields for "Anrede", "Name", "Namenszusatz", "Geburtsname", "Geburtsnamenszusatz", "Rufname", "Vorname(n)", "Geburtsdatum" (with a calendar icon), "Geburtsort", and "Akademischer Grad". The "Hauptwohnsitz" column includes fields for "Straße", "Hausnummer", "PLZ", "Ort", and "wohnt bei". There is also a section "Für Rückfragen" with an "E-Mail" field. At the bottom right are buttons for "Zurücksetzen", "Abbrechen", and "Weiter".



Wählen Sie nun die Klassen der Fahrerlaubnis aus, die Sie erwerben möchten. Klassen, die noch nicht erworben werden können, z. B. aufgrund des Mindestalters, sind nicht auswählbar.

Führerscheinantrag für Klassen:

Abweichung vom Mindestalter

<input type="checkbox"/>	Klasse	Mindestalter	Details
<input type="checkbox"/>	A -	24	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	A2 -	18	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	A1 -	16	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	AM -	16	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	B -	18	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	BE -	18	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	C1 -	18	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	C1E -	18	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	C -	21	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	CE -	21	<a href="#">Hinweis</a>

<input type="checkbox"/>	Klasse	Mindestalter	Details
<input type="checkbox"/>	D1 -	21	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	D1E -	21	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	D -	24	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	DE -	24	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	L -	16	<a href="#">Hinweis</a>
<input type="checkbox"/>	T -	16	<a href="#">Hinweis</a>

Zurücksetzen Abbrechen Zurück Weiter

Im folgenden Dialog können Sie angeben, ob Sie die Prüfung nur für Automatik-Fahrzeuge ablegen möchten.

Weiterhin haben Sie hier die Möglichkeit, weitere Informationen einzugeben.

Hilfsmittel zum sicheren Führen eines Kraftfahrzeugs

Getriebe  Automatik

Bemerkung (max. 500 Zeichen)

Zurücksetzen Abbrechen Zurück Weiter

Jetzt sehen Sie eine Übersicht Ihres Antrages. Wenn alles richtig ist, können Sie mit Klick auf [Datenerfassung abgeschlossen](#) zum [Erfassen der Unterlagen](#) wechseln.

**Personendaten**

Anrede

Name FAOTest

Vorname(n) - (Rufname) Tester - (Tester)

Namenszusatz

Geburtsname

Geburtsnamenszusatz

Geburtsdatum 02.03.2000

Geburtsort Hannover

Akademischer Grad

**Anschrift**

Ort Uetze

PLZ 31311

Straße / Hausnummer wohnt bei Teststraße / 1

**Antrag**

Art Ersterteilung einer Fahrerlaubnis

Ausstellende Behörde

Klasse(n) AM,B,L

Fahrschule FAO Testfahrschule

Prüfstelle

Aushändigung der Karte alle

Versandart

**Hilfsmittel**

Getriebe Schaltgetriebe

Abbrechen Zurück Datenerfassung abgeschlossen

## Erfassen von Unterlagen

Nachdem Sie sich angemeldet haben und die jeweiligen Antragsdaten eingegeben haben, erhalten Sie ein Antragsformular zum Ausdruck im Format PDF. Drucken Sie dieses bitte aus. Sie können es selbstverständlich zusätzlich auch abspeichern.

Auf diesem Vordruck finden Sie die wichtigsten Informationen Ihres Antrages sowie auch die Antragsnummer und den PIN, die Sie benötigen, wenn Sie den Antrag später nochmal aufrufen wollen.

In dem sogenannten Fangrahmen oben links befestigen Sie bitte ein aktuelles biometrisches Passbild, im Rahmen rechts daneben unterschreiben Sie bitte. Achten Sie dabei darauf, dass Ihre Unterschrift den Rahmen **nicht** berührt.

Fahrerlaubnisbehörde Region Hannover  
Hildesheimer Straße 20  
30169 Hannover  
Tel.: +49 (0511) 616-21744  
Fax.: +49 (0511) 616-21729

Antragsnummer	81951722
Pin	81951722
Adresse	
Name, Vorname	F-AQ Test, Tester
Geburtsdat., m. Ort	02.03.2004 / Hannover
Straße, Hnr.	Teststraße 1
PLZ, Ort	31311 Uetze
Antragsart	Begleitetes Fahren ab 17
Klassen	AM, B, L
Fahrschule	FAO Testfahrschule, Hildesheimer Str. 20
Getriebe	Schaltgetriebe

© [www.fahrerlaubnis.net](http://www.fahrerlaubnis.net) (2016)

Diesen Vordruck sowie alle Unterlagen, die Sie dem Antrag beifügen möchten, müssen eingescannt und zunächst lokal gespeichert werden. Bitte benutzen Sie dazu folgende Einstellungen:

- **Speicherung als JPG oder JPEG**
- **Scanauflösung von 300 DPI**

Informationen zu den Einstellungen finden Sie in der Anleitung Ihres Scanners. Als Name der jeweiligen Datei wird empfohlen, eine eindeutige klare Bezeichnung wie z. B. Antrag.jpg oder Sehtest.jpg zu wählen.

**Achten Sie auf die Auflösung von 300 DPI.** Das Bild und die Unterschrift werden automatisch ausgelesen, wobei es bei falscher Auflösung zu Fehlermeldungen kommt. Die Fahrerlaubnisbehörde wird dann die Unterlagen im Original bei Ihnen anfordern. Dies verlängert auch die Bearbeitungszeit, da Ihr Antrag erst nach Eingang und Bearbeitung dieser Unterlagen weiter fortgeführt werden kann.  
**Die Nutzung von Scan-Apps auf dem Handy wird nicht empfohlen,** da es hier regelmäßig zu Fehlern kommt.

**Bewahren Sie den ausgefüllten Vordruck und alle anderen Unterlagen auf jeden Fall auf, da diese von der Fahrerlaubnisbehörde im Original angefordert werden können.**

Wenn Sie alle Angaben zu Ihrem Antrag eingegeben haben, können Sie in diesem Menü nun alle Unterlagen hochladen.

Es wird empfohlen, zunächst den Antrag hochzuladen, danach die anderen Unterlagen. Beim Begleiteten Fahren ab 17 Jahren gibt es neben dem Antrag noch die sogenannten Anlage A, hier wäre die vorgeschlagene Reihenfolge Antrag, Anlage A und dann die restlichen Unterlagen.

Zum Hochladen gehen Sie folgendermaßen vor: Klicken Sie auf **Datei auswählen** und wählen Sie im Auswahldialog die JPG-Datei für den Antrag aus. Wählen Sie anschließend im Feld **Dokument auswählen...** den Antrag aus.

Mit Klick auf **Dokument hochladen** wird dieses dann hochgeladen.

Nach Abschluss dieses Vorganges sehen Sie dann das hochgeladene Dokument. Falls es nicht das gewünschte Dokument war, können Sie es hier auch wieder löschen.

Verfahren Sie so mit allen weiteren Unterlagen, bis Sie alle gewünschten Unterlagen hochgeladen haben.

Mit Klick auf **Weiter** werden Sie nochmal gefragt, ob Sie alle Unterlagen hochgeladen haben. Wenn dies der Fall ist, können Sie mit Klick **Ok** auf den Zahlvorgang starten. Oder über **Abbrechen** weitere Unterlagen hochladen.

**Achten Sie bitte darauf, dass der Antragsvordruck als Antrag hochgeladen wird, da sonst die Verarbeitung Ihres Antrages nicht starten kann. Die Fahrerlaubnisbehörde wird dann die Unterlagen im Original bei Ihnen anfordern.**

## Bezahlvorgang

Nachdem Sie alle Unterlagen hochgeladen haben und dies bestätigt haben, erscheint ein Countdown, nachdem der Zahlungsvorgang beginnt. Sie können diesen auch durch Klick auf [Weiter](#) starten.


pmPayment

Sie werden nun auf die Bezahlseite weitergeleitet.  
Sollten Sie nicht automatisch weitergeleitet werden, klicken Sie bitte auf "Weiter".

0:08

[Weiter](#)






Dann wird das Bezahlsystem aufgerufen. Hier finden Sie die möglichen Zahlungsmöglichkeiten. Wählen Sie die gewünschte Art aus und folgen Sie den Anweisungen.



**Region Hannover**

Region Hannover

Um Ihren Vorgang abzuschließen, wählen Sie bitte eine Bezahlmethode im unteren Bereich aus.

Empfänger	Region Hannover
Verwendungszweck	FE330521000010
Summe	44,79 EUR
Datenschutzerklärung	<input type="checkbox"/> Datenschutzerklärung <input type="checkbox"/> Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen *
Bezahlmethode	<input type="checkbox"/> Online-Überweisung  <input type="checkbox"/> PayPal  <input type="checkbox"/> VISA  <input type="checkbox"/> SEPA  <input type="checkbox"/> paydirekt 

(\* = Pflichtfeld)

[Zurück](#)

Weitere Informationen finden Sie in unserer Datenschutzerklärung und im Impressum.  
Copyright © 2021 GovComet. Alle Rechte vorbehalten.

Nach Abschluss der Zahlung gelangen Sie wieder zu FAO und bekommen eine Übersicht angezeigt. Sie können hier noch diverse Informationen ausdrucken. Schließen Sie den Vorgang über [Ende](#) ab.

**Zahlungsstatus**  
Die Zahlung wurde erfolgreich ausgeführt.

Zahlungsvorgang abgeschlossen.

**Dokumente**

[Datenschutzerklärung](#)

**Antrag erfolgreich verarbeitet**

**Antragdaten**

Antrag Nr.	81951722
Pin	Slj2572e

**Dokumente**

Antragdaten	<a href="#">Antrag</a>
Kontrollblatt	<a href="#">Kontrollblatt</a>

**Weitere Informationen**

Auftrag versendet

[Antrag bearbeiten](#) [Ende](#)

Damit haben Sie Ihren Antrag gestellt. Dieser ist am nächsten Arbeitstag für die Fahrerlaubnisbehörde sichtbar und wird dann zeitnah bearbeitet.

# Impressum



## Region Hannover

Der Regionspräsident

Fachbereich Öffentliche Sicherheit  
Team Fahrerlaubnisangelegenheiten

**Redaktion** Region Hannover, Team Fahrerlaubnisangelegenheiten

**Text** Region Hannover, Team Fahrerlaubnisangelegenheiten

**Ausgabe** 04.11.2021

### Weitere Informationen

Region Hannover  
Team Fahrerlaubnisangelegenheiten  
Hildesheimer Straße 20  
30169 Hannover

Telefon (0511) 6 16 – 2 17 44  
Fax (0511) 6 16 – 2 17 29  
E-Mail [fahrerlaubnis@region-hannover.de](mailto:fahrerlaubnis@region-hannover.de)

Internet <https://www.hannover.de/region-fs>

Version 0.4